

Afectación de Protección de la Vivienda

Instructivo para iniciar el trámite online

Ingresa a la página <https://www.dnrpi.jus.gob.ar/>, haga clic en la opción **Protección de la Vivienda** y luego en la opción **Requisitos e inicio de Afectación administrativa**:



Seguidamente encontrará información sobre el régimen de Protección de la Vivienda y los requisitos para la afectación, modificación, ampliación o desafectación de la vivienda.

Al pie de la página encontrará el botón **Iniciar Trámite**: al hacer clic en ese ícono comenzará el trámite para la pre-carga de datos de Afectación de Protección de la Vivienda. El proceso contempla la solicitud de previo turno online para concretar la afectación en el Registro.

Afectación administrativa Protección de la Vivienda

Iniciar Trámite



IMPORTANTE: El acceso por **Iniciar Trámite** sólo aplica a la **AFECTACIÓN de Protección de la Vivienda, no así a otros trámites**. El día del turno, DEBEN PRESENTARSE todos los titulares del inmueble, y en su caso todos los usufructuarios, munidos de la documentación completa (ver requisitos).

La **Desafectación, Ampliación o Modificación** al régimen debe iniciarse en forma presencial en el Registro, **sin turno** y según los requisitos indicados en la página anterior. No complete los campos que se despliegan desde Turnos WEB.



Recomendamos para completar el formulario on line contar a mano con el original o copia del título de propiedad del inmueble que desea afectar al régimen. Tenga en cuenta que la titularidad de algunos inmuebles consta de más de un título de propiedad (por ejemplo: dos o más escrituras, una escritura y un testimonio judicial, etc.).

A continuación encontrará el detalle de los formularios a completar.

Datos del solicitante: complete los datos de la persona que solicita el trámite (puede no ser titular del inmueble). Recuerde que, para concretar la afectación, el día del turno deben concurrir todos los titulares de dominio, y en su caso todos los usufructuarios, con la documentación completa. La fecha del turno web la elegirá en los próximos pasos siguientes. **IMPORTANTE:** Recuerde indicar información válida de contacto.

Datos del solicitante

El solicitante no necesariamente es el titular de dominio, el mail y teléfono declarados servirán para las comunicaciones necesarias.

Nombre	<input type="text" value="Nombre"/>
Apellido	<input type="text" value="Apellido"/>
Telefono	<input type="text" value="telefono"/>
Mail	<input type="text" value="mail"/>
Confirmacion de mail	<input type="text" value="confirmacion mail"/>


[Atras](#)[Siguiente](#)

Una vez completado oprima **Siguiente**. Se desplegará una pantalla con distintos accesos, complete según corresponda.


Titulares, beneficiarios, usufructuarios y otros

Ingresa a los ítems que corresponda haciendo clic sobre la imagen. Complete los campos y oprima **Guardar** en cada caso. El ítem **Titulares** es obligatorio.


Titulares, beneficiarios, usufructuarios y otros

Titulares



Debe introducir únicamente los datos del titular o de los titulares de dominio según surja del título inscripto.

Usufructuarios


Si se hubiera constituido usufructo deberá introducir los datos del usufructuario o de los usufructuarios tal como constan en la escritura

Apoderado - Curador
Responsable parental


En caso de no existir apoderado, curador o responsable parental, NO debe completar estos ítems.

Beneficiario


Debe introducir los datos de las personas que pretende designar como Beneficiarios.
El titular podrá designarse como beneficiario a sí mismo o además, designar a su cónyuge, su conviviente, sus ascendientes o descendientes; en defecto de ellos a sus parientes colaterales dentro del tercer grado (hermanos, tíos o sobrinos) que convivan con el constituyente. RECUERDE: Si el titular de dominio fuera Beneficiario, NO debe completar este dato.

Atras
Siguiete

- **Titulares:** ingrese únicamente los datos del titular según surgen del título inscripto aun cuando, por ejemplo, hoy tuviere otro estado civil (es decir, cargue los datos según la escritura o el título que tuviere). Si hubiera más de un titular, debe cargar los datos de todos ellos (al guardar el primero, repita el procedimiento reingresando al mismo ícono).
- **Usufructuarios:** si existe usufructo, introduzca los datos todos los usufructuarios tal como constan en la escritura (de manera similar a lo explicado precedentemente). Si hubiera más de un usufructuario, al guardar el primero, repita el procedimiento reingresando al mismo ícono. **ATENCION:** en caso de haber usufructuario/s también deberá/n asistir el día del turno conjuntamente con el titular/es.
- **Apoderado-Curador-Responsable Parental:** sólo complete este ítem si hubiera apoderado, curador o responsable parental. En ese caso seleccione el tipo de representación, y en la sección **Titulares y/o Usufructuarios** tilde el titular/es y/o usufructuario/s al que representa el Apoderado, Curador o Responsable Parental que está ingresando. Si hubiera más de un representante, ingréselos a todos (al guardar el primero, repita el procedimiento reingresando al mismo ícono).
- **Beneficiario:** complete los datos de las personas que pretende designar como Beneficiarios, y en **Titulares** tilde el/los titulares de quien/es resulta beneficiaria la persona. El titular podrá designarse como beneficiario a sí mismo o además, designar a su cónyuge, su conviviente, sus ascendientes o descendientes; o en defecto de ellos a sus parientes colaterales dentro del tercer grado (hermanos, tíos o sobrinos) que convivan con el constituyente. Si hubiera más de un beneficiario, ingréselos a todos (al guardar el primero, repita el procedimiento reingresando al mismo ícono).

TENGA EN CUENTA: si el titular de dominio fuera Beneficiario, **NO** debe completar este dato.

Una vez completados todos los ítems que correspondan, oprima **Siguiente**.

Datos del inmueble

Complete los datos del inmueble que desea afectar. Válgase del original o copia del título de propiedad para obtener la información que se solicita en el formulario.

Datos del inmueble

Calle

Numeración

Esquina

Matrícula

Circ.

-

Matrícula

/

U.F.

Circunscripción

Matrícula

Unidad funcional

Aclaración: El número de matrícula puede encontrarlo en el texto del título como así también en la "plancha de inscripción en el RPI" (sello colocado usualmente al final del documento con leyenda manuscrita)
Ej: 15-1723/5 o 14-258

Piso de la unidad funcional

Unidad complementaria

U.C.

Quien habita el inmueble?

☐ Ferrero, Fernando
☐ Ferrero, Fernando

Adjuntar archivo

Ninguno archivo selec.

Atras

Circunscripción: se compone de 1 o 2 caracteres numéricos.

Matrícula: se compone de 1 a 6 caracteres numéricos.

Unidad Funcional: se compone de 1 a 6 caracteres numéricos. Si el inmueble es finca (casa), déjelo en blanco.

Unidad Complementaria (U.C.): indíquelas en números romanos según surge del título.

Desde **Adjuntar archivo** suba una imagen de la constancia de inscripción de la adquisición del inmueble ('plancha de inscripción en el RPI'). Encontrará la misma al final del título de propiedad.

Siendo que la titularidad de un inmueble puede constar con más de un título de propiedad (uno por cada operación de adquisición de parte indivisa), Ud. podrá adjuntar tantas imágenes como constancias de inscripción tenga el inmueble.



ATENCIÓN: si el testimonio de dominio del inmueble es un **Documento Digital**, al presentarse al turno sírvase traerlo en un pendrive.

Tenga en cuenta que el documento digital inscripto en este organismo, es un archivo compuesto por una carátula general y adjuntos a ella el título de propiedad en formato digital y una constancia de inscripción también digital. **NO debe traer estos por separado, sino el conjunto entero** tal como fue descargado de nuestro sistema por quien oportunamente solicitó su inscripción (abogado/escribano).

Al oprimir el botón **Siguiente**, podrá seleccionar el turno para continuar con el trámite de Afectación a Protección de la Vivienda. **ATENCIÓN:** Recuerde que el día del turno deben concurrir todos los titulares de dominio, y en su caso todos los usufructuarios, con la documentación completa.

Selección del turno

Seleccione la fecha y horario conveniente, complete el texto de la imagen de seguridad y presione **Finalizar**. Al hacerlo visualizará en la pantalla la confirmación del turno solicitado.

Selección del turno

Todos los titulares de dominio (y todos los usufructuarios si los hubiera) deben concurrir en forma conjunta con la siguiente documentación en original y fotocopia:

- ▶ DNI
- ▶ Si concurre un apoderado, curador o responsable parental la documentación que así lo acredite.
- ▶ Si se designa beneficiario, acreditar el vínculo con el titular (Libreta, acta de matrimonio o partidas de nacimiento).
- ▶ Si el actual estado civil fuere distinto al que consta en el título de dominio, deberá acompañar la constancia que así lo acredite.
- ▶ El o los testimonios de dominio inscriptos (escritura, declaratoria de herederos, adjudicación, subasta, etc.)

Seleccione una fecha y hora para concurrir

El trámite se inicia sólo cuando Ud. concurre al Registro en el turno asignado.

Fecha

Viernes, 08 de Septiembre de 2023	Lunes, 11 de Septiembre de 2023
Martes, 12 de Septiembre de 2023	Miércoles, 13 de Septiembre de 2023
Jueves, 14 de Septiembre de 2023	Viernes, 15 de Septiembre de 2023
Lunes, 18 de Septiembre de 2023	Martes, 19 de Septiembre de 2023
Miércoles, 20 de Septiembre de 2023	Jueves, 21 de Septiembre de 2023
Viernes, 22 de Septiembre de 2023	Lunes, 25 de Septiembre de 2023
Martes, 26 de Septiembre de 2023	Miércoles, 27 de Septiembre de 2023
Jueves, 28 de Septiembre de 2023	Viernes, 29 de Septiembre de 2023
Lunes, 02 de Octubre de 2023	Martes, 03 de Octubre de 2023
Miércoles, 04 de Octubre de 2023	Jueves, 05 de Octubre de 2023
Viernes, 06 de Octubre de 2023	

Hora

08:30	08:45
09:00	09:15
09:30	09:45
10:00	10:15
10:30	10:45
11:00	11:15
11:30	11:45
12:00	12:15

Usted deberá concurrir el día: **Viernes, 08 de Septiembre de 2023**

A la dirección: **Venezuela 1135 (C.A.B.A.)**

En el horario de **10:45 hs.**

QX4C

Ingrese el texto de la imagen

Volver

Finalizar

Además, se informará el envío del mail a la casilla de contacto que ingresó al iniciar la precarga:

Email Enviado a: carreir@dnrpi.jus.gov.ar

Nº de referencia: **1329**

El propietario deberá concurrir el día: **Viernes, 08 de Septiembre de 2023**

a la dirección: Venezuela 1135 (C.A.B.A.)

en el horario de **10:45** horas.

En caso de querer cancelar su turno, por favor ingrese en botón 'Cancelar Turno' que se encuentra debajo.

Volver

Cancelar Turno

En la casilla de correo que ingresó al inicio, recibirá un correo con los datos ingresados y la referencia del turno web obtenido:

From: Registro de la Propiedad Inmueble de Capital Federal <no-reply@dnrpi.jus.gov.ar>
To: mcarreir@dnrpi.jus.gov.ar
Cc:
Subject: Proteccion de la Vivienda Ref: W00001329P2023

El propietario deberá concurrir el día: **Viernes, 08 de Septiembre de 2023**
a la dirección: Venezuela 1135 (C.A.B.A.)
en el horario de **10:45** horas.

En caso de querer cancelar su turno, por favor ingrese en botón 'Cancelar Turno' que se encuentra debajo.

Los datos ingresados son:

Titulares

Juan Mastrangelo - DNI:11200300 - casado en primeras nupcias - Fecha de Nacimiento: 10/02/1999 - Domicilio: Cucha Cucha 2020

Beneficiarios

Marcela Chelo - soltero - Edad: 39

Apoderados

Usufructuarios

Vivienda

Fontana Carlos 64 Esquina: Suricata Matricula: 10-6546/ Piso Unidad Funcional: PB

Puede obtener más información y aclarar dudas en [PREGUNTAS FRECUENTES](#) de nuestra página web, o accediendo a https://www.dnrpi.jus.gob.ar/pv_requisitos.php o enviar un correo electrónico a: protecciondelavivienda@dnrpi.jus.gov.ar.